

Informe de progreso Pacto Mundial 2021



APOYAMOS
AL PACTO MUNDIAL

Esta es nuestra **Comunicación sobre el Progreso** en la aplicación de los principios del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

CONTENIDOS

1. Comprometidos
2. Sobre nosotros
3. Metodología
4. Derechos Humanos. Principios 1 y 2.
5. Normas Laborales. Principios 3, 4, 5 y 6.
6. Medio Ambiente. Principios 7, 8 y 9
7. Lucha contra la corrupción. Principio 10.

COMPROMETIDOS

Desde 2002, en Valora Consultores trabajamos para ayudar a empresas y sociedades a abordar los retos del desarrollo sostenible, desde su perspectiva más integral, en base a la innovación y la gestión del conocimiento. Gracias a un equipo multidisciplinar, que alcanza ya los 127 profesionales, somos capaces de ofrecer a nuestros clientes soluciones para ayudarles a afrontar los retos de la sostenibilidad en sus distintos ámbitos, desde responsabilidad ambiental hasta innovación, pasando por herramientas TIC y por todo tipo de compromisos con la sociedades.

Por todo ello, nuestro modelo de negocio no puede permanecer ajeno a compromisos como el respeto por el medio ambiente y las normas laborales, la defensa de los derechos humanos y la lucha contra la corrupción; razones por las que en 2008 tomamos la decisión de adherirnos al Pacto Mundial de las Naciones Unidas. El objetivo del presente informe es el de renovar este compromiso y divulgar nuestro progreso en la consecución de los sus 10 Principios. Además, desde 2015 contamos con la referencia de los Objetivos del Desarrollo Sostenible, agenda para el desarrollo global en el horizonte 2030 que nos sirve de guía tanto en nuestra gestión interna como en los proyectos que desarrollamos con nuestros clientes.

El enfoque de Valora para abordar estos compromisos con el conjunto de la sociedad ahonda en la necesidad de desarrollar modelos que afronten la sostenibilidad desde una perspectiva integral. Estos se han de apoyar en herramientas fiables, actualizadas y operativas, entre otras:

- Definición de estrategias en el ámbito de la sostenibilidad, facilitando la comprensión de los retos y su aproximación tanto para organizaciones públicas como privadas.
- Desarrollo de soluciones tecnológicas que ayuden a evaluar y entender mejor cómo evolucionan los retos sociales y ambientales.
- Identificación y apoyo a proyectos que ayuden a resolver necesidades sociales concretas.
- Implantación de modelos de diálogo abierto y continuo con los grupos de interés para conocer sus necesidades y expectativas y promover proyectos de colaboración.

Un año más reafirmamos nuestro compromiso con la inversión en personas, conocimiento e innovación como palancas hacia una sociedad mejor, un planeta más sostenible y unas empresas más competitivas.

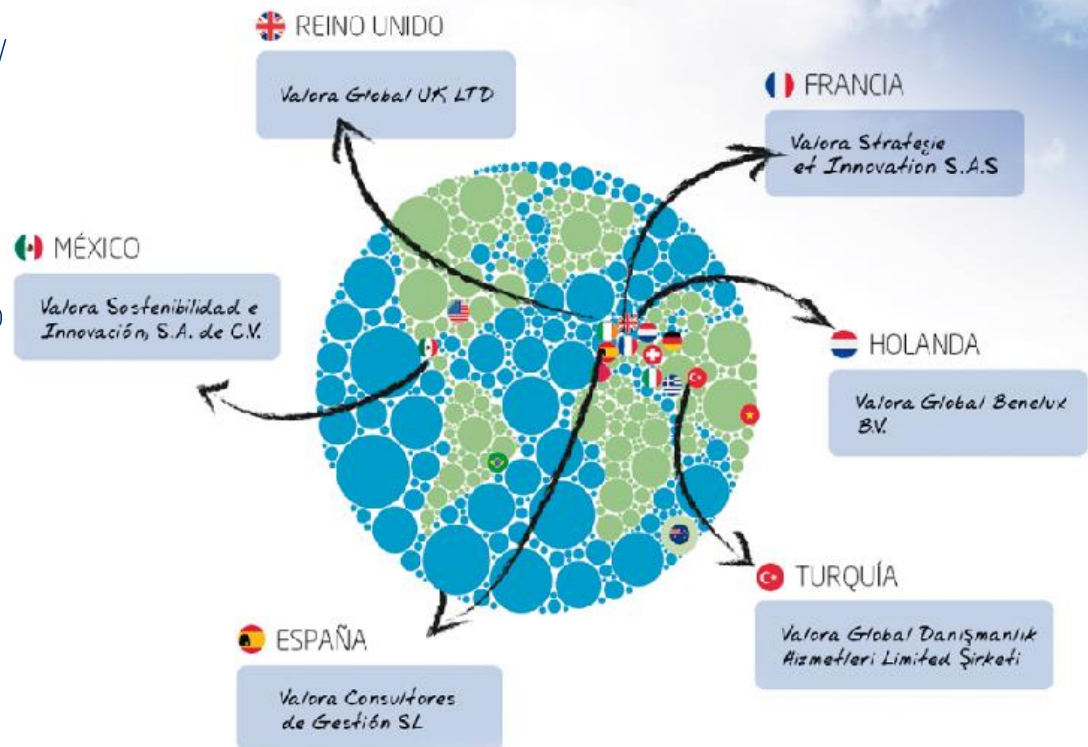
Senén Ferreiro Páramo
Director General

CONOCIMIENTO, CAPACIDAD Y EFICACIA EN RESPUESTA A LOS RETOS GLOBALES CON VISIÓN LOCAL

Somos una firma de servicios profesionales de consultoría, ingeniería y desarrollo tecnológico.

Nuestro objetivo es apoyar la transformación competitiva de las organizaciones y de la alta dirección ante algunos de los retos globales, como son la sostenibilidad, la internacionalización y la gestión de cadenas de las cadenas de suministro.

Operamos a nivel global a través de nuestras sedes corporativas para EMEA en España y para LATAM en México. Disponemos de filiales en Gran Bretaña, Francia, Holanda y Turquía y equipos operacionales en Portugal, Marruecos.



VISIÓN, ESPECIALIZACIÓN, Y EXPERIENCIA

Diseñamos estrategias para mejorar la competitividad y fortalecer la capacidad de actuar ante los riesgos y oportunidades, tanto para organizaciones públicas como privadas.

Entendemos qué esperan los consumidores, los ciudadanos y los gobiernos, y sabemos cómo integrarlos en el modelo de negocio y la cadena de valor.

Creemos firmemente que aquellos que tengan una **visión integrada** sobre la innovación, la internacionalización y la sostenibilidad, aplicada al modelo de negocio y al desarrollo territorial, serán los mejor preparados para los nuevos retos.



SOBRE NOSOTROS



- **MADRID** : C/ Duque de Sevilla 14 - 28002 Madrid - España
- **A CORUÑA** : Avda. Calvo Sotelo 19, bajo- 15004 - España
- **AMSTERDAM** : Prinsengracht 530 - 1017 KJ Amsterdam – Holanda
- **LONDON** : 45, Moorfields Office 604 London EC2Y 9AE – Reino Unido
- **PARIS** : 22, Rue de la Fédération 75015 Paris – Francia
- **ISTANBUL** : Gümüşsuyu Mahallesi, Sağıroğlu Sk.3/2 - 34437 Beyoğlu / İstanbul – Turquía
- **MÉXICO D.F.** : Paseo de la Reforma 222 - Torre 1, piso 1. Colonia Juárez, 06600 Ciudad de México - México



- Web: <http://www.valoraconsultores.com>
- LinkedIn: <https://es.linkedin.com/company/valora-consultores>



Director General
D. Senén Ferreiro Páramo



Sector de la actividad

Servicios profesionales de consultoría y auditoría



Productos, servicios y marcas

Los principales servicios de **Valora** son asesoramiento estratégico y operativo en sostenibilidad, responsabilidad social empresarial, implantación de soluciones tecnológicas para la gestión de la sostenibilidad y gestión de la innovación.



Países y mercados en los que estamos presentes

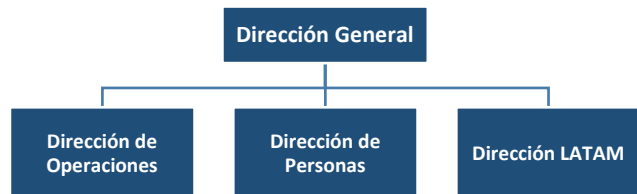
Valora dispone de diversos centros operativos en España (A Coruña y Madrid), México, Francia, Reino Unido, Países Bajos y Turquía. A nivel internacional con operaciones habituales en Italia, Irlanda, Marruecos, Polonia, Rumanía y Portugal.

SOBRE NOSOTROS



Estructura de nuestra junta directiva, la cual se encarga de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 principios de pacto mundial

El Presidente es el máximo órgano de gobierno y ocupa también un cargo ejecutivo. La Junta Directiva está compuesta por el Director General de Valora y los responsables de las dos áreas de negocio. El responsable de la implantación de los 10 Principios de Pacto Mundial es el Director General.



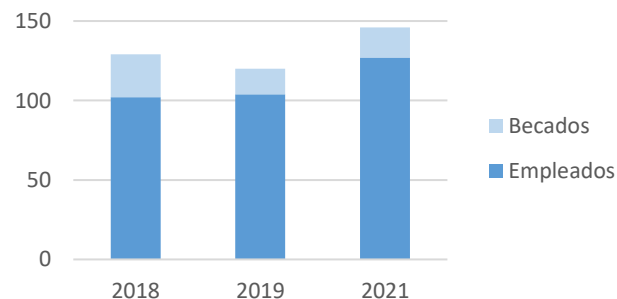
Ayudas financieras recibidas del gobierno

En el año 2021, **Valora** no recibió ayudas financieras del gobierno.



Empleados

En el año 2021, el equipo humano estaba conformado por **127 empleados y 19 estudiantes becados.**



SOBRE NOSOTROS



GRUPOS DE INTERÉS



Nuestros principales grupos de interés

Los **clientes**, los **empleados** y los **proveedores** son nuestros principales grupos de interés.

Sin embargo, **sociedad** y **administración pública** son también grupos de interés relevantes para Valora. Nos resulta imprescindible comunicar e involucrar a todos ellos en los Principios del Pacto Mundial y para lograrlo, además de desarrollar un trabajo de formación a través de masters y jornadas, fomentamos iniciativas y acciones de sensibilización entre nuestros grupos de interés centradas entre otras, en la protección de los Derechos Humanos y el respeto al medio ambiente.

Criterios que hemos seguido para seleccionar los grupos de interés

Para poder seleccionar, priorizar y clasificar a nuestros grupos de interés se han identificado y medido en número de interacciones e impactos que tenemos con cada uno de ellos.

Incorporamos las sugerencias de los grupos de interés en nuestra estrategia y procesos de decisión

Mantenemos con todos nuestros grupos de interés un diálogo abierto y continuo, una comunicación de retroalimentación o *feedback* que nos permite avanzar juntos y mejorar constantemente. Por otra parte, no dejamos de documentar y evaluar posibles vías de mejora en nuestro quehacer diario así como en nuevos productos y servicios.

SOBRE NOSOTROS



Evaluación y seguimiento en la implantación de los 10 principios mediante indicadores



A través de la gestión de los indicadores cualitativos y cuantitativos de la herramienta software de desarrollo propio SICASOFT, la Junta Directiva tiene la capacidad de evaluar la implantación de los 10 Principios de Pacto Mundial de Naciones Unidas, por lo que semestralmente revisa y analiza dichos indicadores.



Proyectos de colaboración y desarrollo de acciones



- Somos Organizational Stakeholders de **Global Reporting Initiative**.
- Somos firmantes de la **Red Española del Pacto Mundial de Naciones Unidas** desde 2008..
- Promovemos la Inversión Socialmente Responsable, como accionistas e inversores de **Triodos Bank**.
- Somos miembros de pleno derecho de la **Asociación para la Gestión Ética (FORÉTICA)**.
- Somos miembros de la Plataforma Española de Tecnologías Ambientales – **PLATAFORMA PLANETA**..
- Participamos activamente en el desarrollo de las **ONGs, Fundación LONXANET y Tesouros de Galicia**.
- Colaboramos y trabajamos conjuntamente con **Cvmpfen y DIRSE**.
- Participamos activamente y hemos sido acreditados desde 2011 en **Sustainable Apparel Coalition (SAC)**.
- Participación en grupo construcción sostenible de la **CMIC**.

Además, en 2021 participamos en:

- | | | |
|---|--------------------------------------|------------------------------|
| • Pacto. de Alcaldes para el Clima y la Energía | • Company Day | • Fam Trip Terras de Miranda |
| • APD Ley 11/2018 | • Mares Circulares | • Expomar |
| • Presentación ODS Deputación Pontevedra | • II Estudio de la función del DIRSE | • Institut Pasteur (Francia) |
| • Retos CEO Digitalización con Valores | en la empresa española | |

SOBRE NOSOTROS



INFORME DE PROGRESO



Período cubierto por la información del informe de progreso
Cubre la actividad correspondiente al **ejercicio 2021**.

Fecha del informe de progreso anterior

Presentado en **Junio de 2022** el Informe de Progreso correspondiente al año 2021.

Ciclo de presentación del informe de progreso

Anual.

Alcance del informe de progreso y sus posibles limitaciones

En Valora presentamos el Informe de Progreso sin limitaciones de contenido. El alcance del mismo se ciñe a toda la **actividad desarrollada en el año 2021 en España y a nivel internacional**.

Establecimiento de la materialidad del informe de progreso

El **estudio de materialidad** se ha basado en los siguientes criterios:

- La interacción con los grupos de interés y los asuntos que les preocupan.
- Las temáticas relacionadas con la sostenibilidad y aquellas sobre las cuales los grupos de interés manifiestan sus expectativas.

De este análisis se desarrolla una matriz de materialidad con una relación de los asuntos relevantes que se presentan en este informe.

Difusión del informe de progreso

Para la difusión de nuestro Informe de Progreso empleamos tanto la **comunicación interna** (vía e-mail y Microsoft Teams para los empleados), como la **página web corporativa** y la propia **página web de Global Compact**.

METODOLOGÍA



Diagnóstico

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



Políticas

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



Acciones

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



Seguimiento y medición de impactos

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.



DERECHOS HUMANOS

Principio 1. Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.



Diagnóstico

- Apoyo a la Declaración Universal de los Derechos Humanos en la entidad.
- Respeto de los Derechos Humanos a través de la aplicación del Código Ético y de Conducta en la entidad.
- Promoción de los 10 Principios de Pacto Mundial de Naciones Unidas en la entidad.
- Cumplimiento de la legislación vigente aplicable en cada uno de los países en los que operamos.
- Disposición de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales.



Acciones

- El 100 % de los nuevos empleados recibe formación y un plan de acogida.
- Comunicación y formación sobre Prevención de Riesgos Laborales.
- Evaluaciones periódicas sobre Prevención de Riesgos Laborales.
- En 2015 pusimos en marcha el PLAN DE MOVILIDAD, una herramienta para disminuir las incidencias que los desplazamientos genera en la salud de sus trabajadores.
- En 2019 introducimos información sobre los ODS en la formación de bienvenida para los nuevos empleados.



Políticas

- Política de rechazo explícito a los abusos en el ámbito de los Derechos Humanos recogida en el Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

- Mecanismos de seguimiento a través del Comité de Ética de la política de rechazo explícito a los abusos de los Derechos Humanos.
- El 100 % del equipo humano está informado sobre los principios éticos por los que se rige la entidad.
- Evaluación y respuesta de las quejas, reclamaciones, denuncias o sugerencias presentados por los grupos de interés.

DERECHOS HUMANOS

Principio 2. Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplice en la vulneración de los Derechos Humanos.



Diagnóstico

- Promoción de la Declaración Universal de los Derechos Humanos en la cadena de proveedores.
- Integración de los 10 Principios de Pacto Mundial de Naciones Unidas como método de rechazo explícito y público contra los abusos sistemáticos contra los Derechos Humanos en la selección de proveedores.
- Respeto a las condiciones contractuales pactadas con clientes y proveedores.
- Fomento de los Derechos Humanos a través de la aplicación del Código Ético y de Conducta en la cadena de proveedores.



Políticas

- Política de compras, con presencia de los criterios calidad, medio ambiente y responsabilidad social.
- Sistema de clasificación y evaluación de proveedores.



Acciones

- Encuestas de satisfacción a proveedores.
- Puesta en conocimiento del Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

Sistemas de clasificación y evaluación de proveedores:

- Calidad (ISO 9001)
- Medio Ambiente (ISO 14001)
- Prevención de Riesgos Laborales

NORMAS LABORALES

Principio 3. Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



Diagnóstico

- Cumplimiento de la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de libertad sindical.
- Diferentes vías y canales de comunicación, favoreciendo la comunicación interna, el diálogo fluido y la escucha activa.
- Cumplimiento del Convenio Colectivo de Oficinas y Despachos de la provincia de A Coruña.



Acciones

- Reuniones individuales del equipo humano con los Responsables de Departamento, con el fin de intercambiar experiencias y necesidades en el proceso de desarrollo profesional.
- Reuniones de autoevaluación del equipo humano.
- Reuniones de los Responsables de Departamento para analizar las necesidades de cada perfil profesional.



Políticas

- Política de comunicación de aspectos orgánicos y funcionales a los empleados.



Seguimiento

- Mecanismos de escucha, evaluación y seguimiento de los empleados sobre sus preocupaciones, sugerencias y críticas.

NORMAS LABORALES

Principio 4. Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



Diagnóstico

- El Convenio Colectivo de Oficinas y Despachos de la provincia de A Coruña regula los parámetros del contrato de trabajo de la actividad.
- Determinación del número de horas de trabajo anuales.
- Remuneración.
- Beneficios sociales.
- Para los Programas de Becas se sigue la normativa establecida por la Universidad de la que provenga el egresado.
- Cumplimiento de los Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).



Acciones

- Reuniones periódicas, grupales o individuales, para conocer las necesidades y/o demandas del equipo humano en las necesidades de compatibilizar la vida laboral y personal.
- Implantación de medidas de conciliación laboral y personal:
 - Flexibilidad horaria.
 - Reducción de jornada laboral.
 - Teletrabajo.
 - Programa de trabajo por objetivos para que el equipo humano pueda organizarse y compatibilizar sus obligaciones personales y laborales.
 - Períodos de jornada intensiva



Políticas

Política de rechazo explícito al trabajo forzoso en el ámbito de influencia de la entidad, recogida en el Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

Mecanismos de escucha, evaluación y seguimiento de los empleados sobre sus preocupaciones, sugerencias y críticas, en orden a mejorar la vida laboral y personal del equipo humano.



VALORA

NORMAS LABORALES

Principio 5. Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



Diagnóstico

- Cumplimiento de los Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).



Acciones

- No aplica.



Políticas

- Política de rechazo explícito al trabajo infantil en el ámbito de influencia de la entidad, recogida en el Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

- No aplica.

NORMAS LABORALES

Principio 6. Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



Diagnóstico

- Cumplimiento de los Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).
- Cumplimiento de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.



Acciones

- Estamos comprometidos con la inserción laboral siendo la selección de los empleados en función de sus capacidades sin distinción, exclusión o preferencias basadas en otras cuestiones.
- Programas de inserción en el mercado laboral de jóvenes titulados: prácticas para recién titulados y postgraduados.
- Acciones Formativas:
 - Inglés
 - Píldoras Club de Managers
 - Fiscalidad internacional, Riesgos
 - Actualización FSC, GRI
 - Modelos de Dirección
 - Formación PRL
 - Bienvenida



Políticas

- Política de contratación en la que se valoran:
 - El talento y cualificación para el puesto
 - La experiencia profesional y Las competencias profesionales de cada uno de los candidatos.
- Política de formación y promoción en la que se valoran.
- Plan de Igualdad y protocolo anti-acoso.



Seguimiento

- Composición de los órganos directivos y del equipo humano por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad:
 - Directivos frente a empleados: 8,7 %.
 - Directivos mujeres: 30 %.
 - Directivos hombres: 70 %.
 - Mujeres: 53,45 %.
 - Hombres: 46,55 %.
 - Titulados superiores: 92,78 %
 - Empleados con contrato fijo: 82,35 %.
 - Empleados con contrato temporal: 17,64 %.



VALORA

MEDIO AMBIENTE

Principio 7. Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



Diagnóstico

- Protección, respeto y cuidado del medio ambiente gracias al Sistema de Gestión Ambiental certificado, conforme a la Norma ISO 14001:2004.



Políticas

- Compromiso con la prevención, el respeto y el cuidado por el medio ambiente en el Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

- Auditorías ambientales y renovación del Sistema de Gestión Ambiental.



Acciones

- Acciones de sensibilización:
 - Reducción del consumo de recursos en la operativa diaria, mediante PLAN INTERNO DE SENSIBILIZACIÓN que nace en 2015 y que consiste en minimizar el impacto ambiental de toda fuente de energía y realizar un uso correcto de los sistemas de iluminación, climatización y equipos eléctricos.
 - Minimización del impacto ambiental de la actividad, especialmente en materia de cambio climático.
- Programa de eficiencia energética y cambio climático que prioriza las soluciones tecnológicas de bajo consumo en las instalaciones.
- Solución de gestión individual para cada empleado con el objeto de adaptar el consumo energético a las necesidades operativas de cada uno.
- Plan de Movilidad & Compromiso Cumbre por el Clima COP 25.

MEDIO AMBIENTE

Principio 8. Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



Diagnóstico

- Protección, respeto y cuidado del medio ambiente gracias al Sistema de Gestión Ambiental certificado y conforme a la Norma ISO 14001:2004.
 - Cumplimiento de la legislación medioambiental aplicable a la actividad, así como otras obligaciones y compromisos que establezcamos con agentes externos.
 - Mejora continua y reducción al mínimo de los impactos medioambientales.
- En el marco del Sistema de Gestión Ambiental (SGA), implantado conforme al Reglamento Europeo de Gestión Medioambiental (CE) Nº 1221/2009, hemos realizado las siguientes actividades:
 - Estrategia y Responsabilidad Social Corporativa.
 - Asesoría en gestión ambiental, calidad y social.
 - Innovación y gestión del cambio.
 - Proyectos para Administraciones Públicas.
 - Formación, sensibilización y comunicación.



Políticas

- Compromiso con la prevención, el respeto y el cuidado por el medio ambiente en el Código Ético y de Conducta.



Acciones

- Reducción del consumo de energía eléctrica y la generación de residuos (papel, tóner...), gracias a la implantación de nuestra política de las 3 R's: reducir, reutilizar y reciclar.
- Planes de movilidad sostenibles para reducir la contaminación ambiental en los desplazamientos al centro de trabajo, con iniciativas de coche compartido, desplazamientos conjuntos y fomento del transporte público y la bicicleta.

MEDIO AMBIENTE

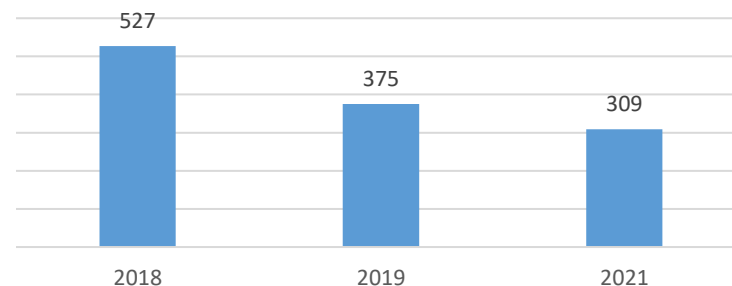
Principio 8. Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



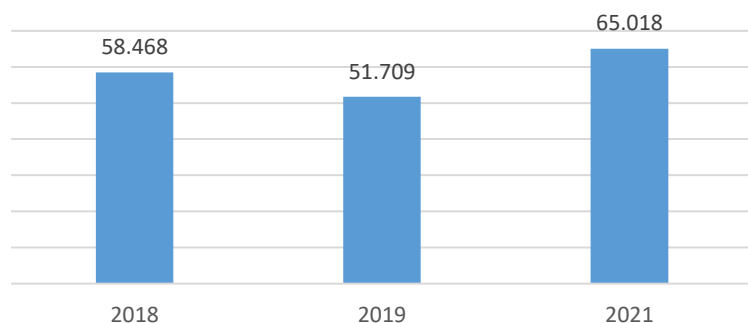
Seguimiento

- Control del consumo semestral a través de SICASOFT
 - Electricidad: 65.018 KW (anual en 2021)
 - Agua: 171 m3 (anual en 2021)
 - Papel: 309 Kg (anual en 2021)

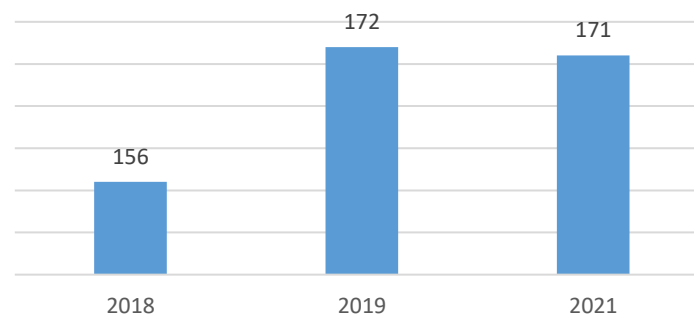
Consumo de papel (kg)



Consumo de electricidad (kw)



Consumo de agua (m³)



MEDIO AMBIENTE

Principio 9. Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



Diagnóstico

- Empleo de nuevas tecnologías respetuosas con el medio ambiente, basadas en el sistema de bajo consumo o en el modo de consumo eficiente.
- Los equipos electrónicos que no se utilizan son entregados a gestores autorizados.



Acciones

- Empleo de herramientas que permiten realizar videoconferencias, reuniones virtuales o telepresencia. El objetivo es reducir los desplazamientos profesionales para minimizar el uso de recursos y emisiones de CO2.



Seguimiento

- Control del consumo semestral de los recursos a través de SICASOFT:
 - Nº de bombillas de bajo consumo : 0
 - Nº de impresoras de bajo consumo: 2
 - Nº de sistemas de reducción de agua: 8



Políticas

- Compromiso con el uso de tecnologías respetuosas con el medio ambiente en el Código Ético y de Conducta.

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Principio 10. Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus forma, incluidas extorsión y soborno.



Diagnóstico

- Procedimientos de control internos y de supervisión en la contratación con clientes y proveedores .



Acciones

- Difusión y puesta en conocimiento del Código Ético y de Conducta entre los empleados.



Políticas

- Rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o el blanqueo de capitales recogido en el Código Ético y de Conducta.



Seguimiento

- Los grupos de interés conocen el Código Ético y de Conducta, así como las políticas contra la corrupción, el soborno y/o blanqueo de capitales recogidas en el.
- Mecanismos de gestión de las incidencias en materia de anti-corrupción - Código Ético y de Conducta, siendo una de las funciones del Comité de Ética.



HQ EMEA – MADRID (A CORUÑA, AMSTERDAM, LONDON, PARIS, ISTANBUL)
C/ Duque de Sevilla 14 - 28002 Madrid - España
+34 911 280 280

HQ LATAM – MÉXICO D.F.
Paseo de la Reforma 222 - Torre 1, piso 1. Colonia Juárez, 06600 Ciudad de México – México
+ 52 55 6842 1011

